

# ISCRIZIONE ON-LINE

## **LA PROCEDURA SI ARTICOLA IN DUE FASI:**

**LA PRIMA FASE** prevede la compilazione della domanda di ammissione accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema.

**Note per l'autenticazione al sistema** (e per il recupero delle credenziali username e password).

- a. **Se il candidato conosce e ricorda il nome utente e password** procede direttamente da **"Login"**.
- b. **Se il candidato ha delle carriere pregresse presso l'Università degli Studi di Udine ma non ricorda la password di accesso**, potrà reperirla facilmente (il sistema chiede il codice fiscale) scegliendo le opzioni **"password dimenticata"**. Nel caso in cui non si riuscisse a recuperare la password si consiglia di contattare l'HELPDESK DIDATTICO <mailto:esse3@uniud.it>
- c. **Se il candidato non ha alcuna carriera pregressa presso l'Università degli Studi di Udine**, dovrà procedere con la **"Registrazione"** come nuovo utente per ottenere il nome utente e la password.

**A questo punto si può iniziare a compilare la domanda online.**

**La procedura sarà attiva a partire**

- Dalle ore 10.00 del **5 maggio 2014** fino alle ore 11.30 del **23 maggio 2014** per la prima sessione di esami
  - Dalle ore 10.00 del **29 settembre 2014** fino alle ore 11.30 del **17 ottobre 2014** per la seconda sessione di esami
- Dopo la data di scadenza il collegamento verrà disattivato.

**Al termine della procedura** si dovrà stampare la domanda **clickando il tasto "stampa domanda di ammissione"**.

**NB:** Nel caso in cui il candidato intenda conservarne copia, si consiglia di stampare la domanda in duplice copia (non saranno rilasciate fotocopie della stessa da parte della segreteria).

**LA SECONDA FASE** prevede la **presentazione della domanda** di ammissione deve essere corredata dalla documentazione qui di seguito indicata:

1. **Ricevuta** dell'avvenuto versamento della **tassa di ammissione agli esami**, di **€ 49,58**, da effettuarsi sul c/c postale n.1016 Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato oppure utilizzare un bollettino in bianco)
2. **Ricevuta** dell'avvenuto versamento del **contributo di iscrizione** di **€ 200.00** tramite il bollettino di pagamento che sarà generato alla fine della seconda fase della procedura di iscrizione
3. **Eventuali dichiarazione/i e/o richieste**. (Vedi modulistica pubblicata nelle sezioni **"INFO iscrizione e Modulistica"**)

**Area Servizi agli studenti (ASTU)**

Capo Area dott.ssa Manuela Croatto

**Sezione Diritto allo studio e servizi integrati**

responsabile dott. Mauro Pocosgnich

**Segreteria Esami di Stato;**

referente Maria Pia Rosenwirth

tel. 0432-556693 - fax 0432-556699

[mariapia.rosenwirth@uniud.it](mailto:mariapia.rosenwirth@uniud.it)

Orario di apertura al pubblico:

da lunedì a giovedì dalle ore 9.30 alle ore 11.30

giovedì anche dalle 14.00 alle 16.00

Via Mantica, 3 - 33100 UDINE

Centralino tel. 0432-556680